

Правительство Ленинградской области
Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области

«Гатчинский государственный университет»

Врио ректора ГАОУ ВО ЛО «ГТУ»
государственный университет»

А.А. Моштаков
« 24 » августа 2025 г.

Рассмотрено на заседании
Ученого совета ГАОУ ВО ЛО «ГТУ»
24.08. 2025 г. протокол № 8

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационно-образовательной среде
в государственном автономном образовательном учреждении
высшего образования Ленинградской области
«Гатчинский государственный университет»

Дата введения
« 1 » сентября 2025 г.

Ленинградская область, г. Гатчина
2025

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО Центром организации учебного процесса Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Гатчинский государственный университет».

2. ПРИНЯТО на заседании Ученого совета Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Ленинградской области «Гатчинский государственный университет» протокол № 8 от 27 августа 2025 г.

3. ВВЕДЕНО в действие с 1 сентября 2025 года.

4 ВЕРСИЯ 2.0

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:

Руководитель центра организации
учебного процесса



И.Г.Судоргина

Согласовано:

Проректор по образовательной
деятельности и цифровой
трансформации



Е.В.Карпичев

Проректор по научной работе и
стратегическому развитию



А.В.Костюков

Проректор по молодежной
политике, воспитательной работе и
общим вопросам



И.А.Голубев

Экспертиза проведена:

Начальник юридического отдела



В.Н.Барабанщиков

Проверено:

Советник при ректорате



Е.В.Шеховцева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения	5
2. Нормативные ссылки	6
3. Определения и сокращения	8
4. Общие положения	10
5. Цели и задачи ЭИОС	12
6. Механизм реализации, взаимодействия, связи	13
7. Создание и поддержка личных кабинетов и электронной почты обучающихся, научно-педагогических и педагогических работников, а также лиц, администрирующих ЭИОС	16
8. Функциональная ответственность подразделений	16
9. Заключительные положения	17

1. Назначение и область применения

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде в ГАОУ ВО ЛО «Гатчинский государственный университет» - (далее – Положение) определяет назначение, порядок функционирования, доступ к элементам электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) в государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Гатчинский государственный университет» (далее – Университет).

1.2. Процедуры, регламентированные настоящим Положением, являются обязательными для исполнения работниками всех структурных подразделений, обеспечивающих функционирование, наполнение и поддержку ЭИОС, а также участвующих в организации образовательной деятельности для обучающихся всех форм обучения по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования; педагогическими и научно-педагогическими работниками Университета; обучающимися Университета по программам высшего и среднего профессионального образования.

1.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Положением, университет руководствуется действующим законодательством.

2. Нормативные ссылки

2.1. При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Федеральные государственные требования;
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации"
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав Университета;
- Локальные нормативные акты Университета.

3. Определения и сокращения

3.1. В настоящем Положении используются следующие определения:

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального или высшего образования;

Электронное портфолио - индивидуальный комплект документов, собранных с применением электронных средств и носителей, представляющий собой форму учета и предъявления образовательных, научно-исследовательских и иных достижений обучающегося в одной или нескольких областях, характеризующих его квалификацию (компетентность), и формируемый самим обучающимся;

Электронная информационно-образовательная среда - представляет собой совокупность материальных факторов образовательного процесса и межличностных отношений реализованных посредством информационно-телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом, а также между собой, обеспечивающее освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

Личный кабинет - информационный ресурс пользователя ЭИОС, который размещен на официальном сайте образовательной организации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ведение которого осуществляется пользователем и уполномоченными лицами образовательной организации в установленном настоящим положением порядке;

Единая система аутентификации - предоставляет пользователю единую учётную запись для получения электронных услуг и сервисов в ЭИОС Университета. Для каждого обучающегося, зачисленного в Университет, при получении данных от ИС «Приема» работниками Информационно-технического отдела создается единая учётная запись (логин и пароль), с помощью которой обучающийся получает доступ к ресурсам ЭИОС Университета;

Образовательная среда - представляет собой совокупность материальных факторов образовательного процесса и межличностных отношений, которые устанавливают субъекты образования в процессе своего взаимодействия;

Образовательная среда образовательной организации - часть социальной макросферы, включающей условия, необходимые для обучения и воспитания специалистов в соответствии с современными государственными и

общественными требованиями;

Электронный информационный ресурс - источник информации, пользование которым возможно только при помощи современных средств телекоммуникации и подключенных к нему периферийных устройств или иных электронных устройств;

Электронный образовательный ресурс - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий структуру, предметное содержание и метаданные о них;

Электронно-библиотечная система - это элемент библиотечно-информационного обеспечения обучающихся, представляющий собой базу данных, содержащую издания учебной, учебно-методической и иной литературы, используемой в образовательном процессе;

Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

Дистанционное обучение - обучение, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемое специфичными средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность.

3.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

- ВКР - выпускная квалификационная работа;
- ВО - высшее образование;
- ДО - дистанционное обучение;
- ЕДА - единая система аутентификации;
- ИС - информационная система;
- ИС «Приема» - информационная система обеспечения сбора данных о поступающих в Университет абитуриентах;
- ИС «Контингент» - информационная система;
- ЛК - личный кабинет;
- ОС - образовательная среда;
- ОСОО - образовательная среда образовательной организации;
- ФГОС ВО - федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- ФГОС СПО - федеральные государственные образовательные

стандарты среднего профессионального образования;

- ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда;
- ЭИР - электронный информационный ресурс;
- ЭО - электронное обучение;
- ЭОР - электронный образовательный ресурс;
- ЭБС - электронно-библиотечная система.

4. Общие положения

4.1. Электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) как составная часть процесса обучения в Университете предназначена для:

- совершенствования и развития образовательной среды Университета (далее - ОС);
- эффективной организации индивидуальной и (или) коллективной работы научно-педагогических, педагогических работников и обучающихся в рамках образовательного процесса;
- интегрировании различных форм и стратегий освоения знаний по соответствующим учебным дисциплинам;
- реализации концепции самостоятельного обретения знаний;
- организации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам высшего, среднего профессионального и дополнительного образования;
- обеспечения информационной открытости Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере высшего и среднего профессионального образования;
- обеспечения доступа обучающихся и работников Университета, вне зависимости от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам (далее - ЭИР) и электронным образовательным ресурсам (далее - ЭОР) посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов.

4.2. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

4.3. Основными элементами ЭИОС Университета являются:

- электронные информационные ресурсы;
- сервисы;
- электронные образовательные ресурсы;
- электронно-библиотечные системы;
- электронные базы данных;

- совокупность технических и программных средств, обеспечивающих функционирование ЭИОС;
- официальный сайт Университета <https://www.gief.ru/>;
- личный кабинет обучающихся по программам среднего профессионального образования, по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам аспирантуры; личные кабинеты научно-педагогических и педагогических работников, а также работников Университета обеспечивающие функционирование, наполнение и поддержку ЭИОС;

- корпоративная электронная почта mail@gief.ru.

4.4. ЭОР представлены следующими видами ресурсов:

- база электронных учебно-методических комплексов, рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств и т.п.;

- база учебных, учебно-методических, организационно-методических и организационных материалов в ОСОО/

4.5. ЭБС представлены следующими видами ресурсов:

- автоматизированной информационно-библиотечной системой «МАРК-SQL 1.25», включающей базу данных фонда библиотеки, (печатные, электронные и аудиовизуальные документы на русском и иностранных языках), размещенной в ОСОО: <https://bib.gief.ru/>:

- электронно-библиотечной системой ЭБС BOOK.RU - <https://book.ru/>

- электронно-библиотечной системой ЭБС ЮРАЙТ - <https://urait.ru/>

- электронными базами учебных, учебно-методических и организационных материалов;

- системой проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования «Антиплагиат»;

- другие базы данных и файловые системы, используемые в образовательном процессе;

- база данных системы электронного обучения Moodle, в том числе системы тестирования;

- результаты промежуточной аттестации, результаты освоения образовательной программы располагаются в личном кабинете студента и в электронном журнале;

- взаимодействие студента и преподавателя производится на основе передачи сообщений, а также на основе публикаций файлов на платформе Moodle и в электронном журнале;

- справочно-правовыми системами;

- электронная почта;

- иными компонентами, необходимыми для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС;

- Система автоматизации учебного процесса представлена программными продуктами Лаборатории математического моделирования и информационных систем (ММиИС), Шахты, такими как – «Деканат», «Электронные ведомости», «Планы ВО, СПО», «Учебная нагрузка», «Приемная комиссия», «Авто расписание», «Диплом мастер».

4.6. Электронные информационные ресурсы представлены следующими видами:

- электронные копии учебно-методических изданий Университета по дисциплинам в разрезе специальностей и направлений, а также учебно-методическая документация, размещенные в ОСОО: <https://www.gief.ru/1246/>;

- интегрированная образовательная среда, обеспечивающая доступ обучающимся и работникам к базе электронной учебно-методической документации, средств тестирования.

4.7. Субъектами процесса обучения являются научно-педагогические, педагогические работники и обучающихся. Наличие преподавателя в ОСОО является обязательным, его основная современная функция состоит в управлении процессом обучения, а не в непосредственной передаче информации.

4.8. ЭИОС - динамично развивающаяся информационная система, регулярно пополняющаяся ресурсами, и данными. Элементы ЭИОС функционируют в рамках всех процессов Университета: процессах общего управления вузом, основных и обеспечивающих процессов.

5. Цели и задачи ЭИОС

5.1. Целью функционирования ЭИОС является повышение эффективности индивидуальной и коллективной работы научно-педагогических, педагогических работников и обучающихся, а также повышение эффективности и скорости обмена информацией в рамках ОСОО, посредством обеспечения возможности удаленного интерактивного доступа к информационным и образовательным ресурсам Университета и информационной открытости Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

5.2. Задачи ЭИОС:

- обеспечение взаимодействия с электронными библиотечными системами;

- обеспечение взаимодействия с электронными образовательными ресурсами и профессиональными базами данных Университета;

- обеспечение доступа к электронному расписанию занятий, промежуточной аттестации и мероприятий, проводимых подразделениями Университета;
- обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям, электронно-образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, его учебных и внеучебных достижений, сохранение и отображение документов об участии в мероприятиях, грамотах, благодарностях и т.д.;
- сохранение информации о публикуемых трудах обучающегося; сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- обеспечение управления образовательным процессом в Университете и его информационной открытости;
- интеграция различных форм и стратегий освоения знаний по соответствующим учебным дисциплинам (модулям), практикам;
- реализация концепции самостоятельного обретения знаний;
- обеспечение механизмов и процедур мониторинга качества образования.

6. Механизм реализации, взаимодействия, связи

6.1. Для обеспечения аутентификации обучающихся и работников в ЭИОС используется политика разграничения доступа и парольная аутентификация, с применением следующих мер повышения надежности: технические ограничения на парольную защиту - не менее 6 символов; срок действия паролей ограничен сроком обучения или контракта; повышения квалификации пользователей ЭИОС в рамках корпоративных программ обучения.

6.2. Для работы в ЭИОС научно-педагогические и педагогические работники, а также работники Университета, обеспечивающие

функционирование, наполнение и поддержку ЭИОС должны быть ознакомлены под подпись с настоящим Положением и правилами допуска к работе в ЭИОС Университета, соглашением о неразглашении персональных данных. Только после этого возможно наделение субъектов ЭИОС необходимыми полномочиями по доступу к различным ресурсам системы.

6.3. Выдачу паролей обучающимся, научно-педагогическим и педагогическим работникам, а также работникам Университета обеспечивающих функционирование, наполнение и поддержку ЭИОС Университета осуществляют работники ответственных подразделений, согласно внутренней нормативной документации Университета.

6.4. Обязанность обучающихся, научно-педагогических и педагогических работников, а также работников Университета обеспечивающие функционирование, наполнение и поддержку ЭИОС, получивших учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС - хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

6.5. Обучающиеся, научно-педагогические и педагогические работники, а также работники Университета, обеспечивающие функционирование, наполнение и поддержку ЭИОС несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся и работников, в частности - использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени других обучающихся и/или работников.

6.6. Обучающиеся, научно-педагогические и педагогические работники, а также работники Университета, обеспечивающие функционирование, наполнение и поддержку ЭИОС несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

6.7. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени, обучающиеся и сотрудники обязаны немедленно уведомить структурное подразделение, курирующее данное направление и техническую поддержку Университета.

6.8. За нарушение настоящего Положения обучающиеся, научно-педагогические и педагогические работники, а также работники Университета, обеспечивающие функционирование, наполнение и поддержку ЭИОС привлекаются к дисциплинарной и гражданско-правовой

ответственности в рамках, предусмотренных действующим законодательством. Убытки, возникшие в результате несанкционированного доступа третьих лиц в ЭИОС вследствие разглашения пользователем пароля, возмещаются им в полном объеме, включая упущенную выгоду.

6.9. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Университета:

- технические характеристики серверного оборудования должны обеспечивать одновременную работу не менее 40% от общего числа пользователей, включая всех обучающихся, научно-педагогических и педагогических работников, а также работников Университета обеспечивающие функционирование, наполнение и поддержку ЭИОС, использующих сервисы ЭИОС Университета;

- все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

- все серверное оборудование должно иметь аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

- все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть (со скоростью не менее 100 Мбит/с);

- для всех обучающихся, научно-педагогических и педагогических работников, а также работников Университета обеспечивающие функционирование, наполнение и поддержку ЭИОС должен быть обеспечен постоянный высокоскоростной (не менее 100 Мбит/с) неограниченный выход в сеть Интернет из корпоративной вычислительной сети;

- для всех обучающихся, научно-педагогических и педагогических работников, а также работников Университета обеспечивающие функционирование, наполнение и поддержку ЭИОС должен быть обеспечен доступ к работе в ЭИОС Университета из любой точки, имеющей подключение к локально-вычислительной сети Университета;

- ЭИОС должна обеспечивать online поддержку учебного процесса;

- должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС Университета.

- 6.10. Каждый обучающийся, научно-педагогический и педагогический работник, а также работник Университета, обеспечивающий функционирование, наполнение и поддержку ЭИОС имеет право получения учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

- 6.11. Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИР и ЭОР, информационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывает информационно-технический отдел

Университета.

7. Создание и поддержка личных кабинетов и электронной почты обучающихся, научно-педагогических и педагогических работников, а также лиц, администрирующих ЭИОС

7.1. Личный кабинет обучающегося создается автоматизированным способом после выхода приказа о его зачислении. Личный кабинет научно-педагогического, педагогического работника создается автоматизированным способом после выхода приказа о его приеме на работу (для штатных работников Университета). Личный кабинет лиц, администрирующих ЭИОС создается на основании обоснованного требования руководителя профильного подразделения путем подачи служебной записки на имя начальника информационно-технического отдела.

7.2. Создание ящиков электронной почты, личных кабинетов, разработка, техническая поддержка и сопровождение модуля «Личный кабинет обучающегося», а также выделение аппаратных ресурсов, настройка программного обеспечения на сервере находится в ведении информационно-технического отдела Университета.

7.3. Информация в личном кабинете может размещаться централизованно, с учетом категории пользователей, и/или вноситься «владельцем» личного кабинета.

Порядок размещения, хранения, обработки и передачи информации, являющейся персональными данными, осуществляется в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

7.4. При внесении информации самостоятельно пользователь несет ответственность за правильность размещения и достоверность вносимых данных.

7.5. Централизованное размещение информации осуществляется в автоматизированном режиме на основании данных из информационных систем, используемых в Университете. Обновление информации производится автоматически, раз в неделю.

8. Функциональная ответственность подразделений

8.1. Материалы, размещаемые обучающимся в Личном кабинете, подлежат проверке (верификации) ответственными должностными лицами из числа работников соответствующих подразделений Университета не реже одного раза в семестр:

- Учебные работы и достижения в учебной деятельности -

уполномоченными работниками деканатов / структурных подразделений Университета.

- Достижения в научно-исследовательской деятельности - для обучающихся – уполномоченными работниками деканатов / структурных подразделений Университета, для аспирантов - научным руководителем.

- Достижения в общественной деятельности - уполномоченными работниками деканатов / структурных подразделений Университета.

- Достижения в культурно-творческой деятельности - уполномоченными работниками деканатов / структурных подразделений Университета.

- Достижения в спортивной деятельности - уполномоченными работниками кафедры «Физическая культура».

- Достижения до поступления в аспирантуру - уполномоченными работниками кафедр.

8.2. Контроль наполнения электронного портфолио осуществляется выборочно не реже двух раз в год руководителем ОПОП и (или) назначенным лицом, которое координирует работу по накоплению материалов портфолио.

8.3. Получить доступ к портфолио обучающихся могут: научно-педагогические и педагогические работники Университета, реализующие образовательную программу по направлению подготовки (оценивают, подписывают материалы портфолио), куратор группы студентов (отслеживает этапность и систематичность формирования портфолио), руководители образовательных программ, научный руководитель обучающегося, работники иных профильных подразделений Университета, эксперты во время проведения проверок (в том числе при государственной аккредитации и профессионально-общественной аккредитации).

9. Заключительные положения

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке, принимаются решением Ученого совета Университета и утверждаются приказом ректора.

9.2. Срок действия данного Положения прекращается с момента утверждения нового Положения.

9.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Положением, Университет руководствуется действующим законодательством.